



Co-funded by
the European Union



DigAccess
AGROTOURISM

Transformacja cyfrowa dla dostępnej
agroturystyki

Numer projektu 101167990

OGŁOSZENIE O NABORZE
PODMIOTÓW EKONOMII SPOŁECZNEJ
DZIAŁAJĄCYCH W SEKTORZE AGROTURYSTYKI
I TURYSTYKI WIEJSKIEJ
DO UDZIAŁU W PROGRAMIE ROZWOJU CYFROWEGO

Klauzula informacyjna

Sfinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Agencji Wykonawczej Europejskiej Rady ds. Innowacji i ds. MŚP (EISMEA). Unia Europejska ani EISMEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności



Spis treści

1. O PROJEKCIE	4
2. SŁOWNIK POJĘĆ.....	4
3. CELE NABORU – Program Rozwoju Cyfrowego	7
4. OPIS PROGRAMU	9
5. UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY	12
6. ZOBOWIĄZANIA WYBRANYCH WNIOSKODAWCÓW	13
7. KORZYŚCI DLA WYBRANYCH WNIOSKODAWCÓW	14
8. PROCEDURA SKŁADANIA WNIOSKÓW	15
9. PROCEDURA EWALUACJI WNIOSKÓW	16
10. ZAWIERANIE UMÓW	21
11. WSPARCIE FINANSOWE I POZAFINANSOWE	21
11.1. Koszty kwalifikowalne	22
11.2. Warunki płatności.....	24
12. HARMONOGRAM NABORU.....	24
13. DODATKOWE INFORMACJE.....	25
14. KONFLIKT INTERESÓW	25
15. POLITYKA PRYWATNOŚCI	26
16. SKARGI, ROZSTRZYGANIE SPORÓW I PRAWO WŁAŚCIWE	26

1. O PROJEKCIE

DigAccessAgrotourism to projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu COSME (COSME-SEED, Numer projektu 101167990), którego celem jest zwiększenie inkluzywności sektora agroturystyki i turystyki wiejskiej w UE w drodze transformacji cyfrowej, wspierając zarówno przedsiębiorstwa, jak i osoby z niepełnosprawnościami. Projekt wspiera rozwój zrównoważonej, cyfrowej i dostępnej turystyki wiejskiej, zapewniając równe możliwości uczestnictwa dla wszystkich.

Projekt DigAccessAgrotourism jest realizowany przez konsorcjum składające się z 7 partnerów:

- OIC Poland Fundacja Akademii WSEI, Polska (koordynator projektu)
- EUROSUCCESS Consulting, Cypr
- Legacoop Emilia-Romagna, Włochy
- FENACERCI, Portugalia
- Greek-Italian Chamber of Commerce, Grecja
- Cyprus Agrotourism Company, Cypr
- ARFIE, Belgia

Więcej informacji dostępnych jest na platformie projektu digaccess-agrotourism.eu/ oraz na stronach internetowych partnerów.

2. SŁOWNIK POJĘĆ

Gospodarstwa agroturystyczne i sektora turystyki wiejskiej – podmioty oferujące usługi noclegowe, gastronomiczne i aktywny wypoczynek na terenach wiejskich. W projekcie DigAccess terminy „agroturystyka” i „turystyka wiejska” stosowane są zamiennie.

Przedsiębiorstwo społeczne: zgodnie z definicją Komisji Europejskiej.¹

Organizacja sieciująca (EO, ang. Enabling Organisation): Organizacja sieciująca to m.in. grupa lub podmiot wspomagający rozwój właściwych małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP), oferujący zasoby, szkolenia, doradztwo oraz sieć

¹ https://single-market-economy.ec.europa.eu/sectors/proximity-and-social-economy/social-economy-eu/social-enterprises_en

kontaktów. Mogą to być organizacje rządowe lub pozarządowe, tworzące środowisko wsparcia dla zrównoważonej i społecznie odpowiedzialnej agroturystyki oraz turystyki na terenach wiejskich na poziomie lokalnym, regionalnym i krajowym.

MŚP w ekonomii społecznej: podmioty ekonomii społecznej o statusie MŚP, które łączą działalność rolniczą i inne powiązane działania z turystyką, kierując się celami społecznymi, takimi jak zrównoważony rozwój, rozwój lokalny i integracja. Często działają jako organizacje non-profit, spółdzielnie, przedsiębiorstwa społeczne lub klastry, reinwestując zyski w lokalne zatrudnienie, ochronę dziedzictwa kulturowego i promowanie praktyk zrównoważonego rozwoju. Podmioty ekonomii społecznej w sektorze turystyki wiejskiej wspierają lokalną gospodarkę, wzmacniają drobnych producentów i oferują turystom autentyczne doświadczenia związane z miejscową kulturą i rolnictwem.²

Mikro-, małe i średnie przedsiębiorstwo jest uznawane za takie, jeśli jest zgodne z zaleceniem Komisji 2003/361/WE oraz Poradnikiem dla użytkowników dotyczącym definicji MŚP.³

Podmiot ekonomii społecznej⁴ to przedsiębiorstwo działające w sektorze ekonomii społecznej, którego głównym celem jest wywieranie **wpływu społecznego**, a nie osiągnięcie zysku dla właścicieli lub akcjonariuszy. Funkcjonuje, oferując dobra i usługi rynkowe w sposób przedsiębiorczy i innowacyjny, a swoje zyski wykorzystuje przede wszystkim do realizacji celów społecznych. Jest zarządzane w sposób otwarty i odpowiedzialny, a w szczególności angażuje pracowników, konsumentów i inne podmioty zainteresowane działalnością przedsiębiorstwa. Komisja Europejska używa terminu „**podmiot ekonomii społecznej**” w odniesieniu do następujących typów przedsiębiorstw:

- takich, dla których celem działalności gospodarczej jest dobro społeczne lub wspólne, często realizowane poprzez wysoki poziom innowacji społecznej;

² Na potrzeby niniejszego dokumentu definicja MŚP została rozszerzona, aby uwzględnić różnorodność podmiotów ekonomii społecznej działających w sektorze turystyki na obszarach wiejskich. Definicja bazuje na pojęciu „podmiotu ekonomii społecznej” zgodnie z [Planem Działania na rzecz Gospodarki Społecznej](#), w którym „wielkość MŚP” wynika z [definicji UE](#).

³ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32003H0361>

⁴ Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. 2022 poz. 1812)

- takich, których zyski są głównie reinwestowane w realizację tego celu społecznego
- takich, w których sposób organizacji lub system własności odzwierciedla misję przedsiębiorstwa, stosując zasady demokratyczne lub partycypacyjne albo koncentrując się na sprawiedliwości społecznej.

Organizator naboru – to OIC POLAND Fundacja Akademii WSEI – koordynator projektu DigAccess odpowiedzialny za ogłoszenie naboru na poziomie krajowym i koordynację udziału wybranych wnioskodawców

Kraj partnerski projektu – oznacza jeden z krajów uczestniczących w realizacji projektu DigAccessAgrotourism: Polska, Cypr, Grecja, Włochy, Portugalia i Belgia.

Wnioskodawca – kwalifikujący się PES działający w sektorze agroturystyki lub turystyki wiejskiej, który składa wniosek o udział w Programie Rozwoju Cyfrowego w ramach niniejszego naboru. Wnioskodawca jest podmiotem prawnym składającym formularz wniosku. Wnioskodawca musi wyznaczyć co najmniej jednego przedstawiciela, który w imieniu organizacji weźmie udział w działaniach mentoringowych i szkoleniowych.

Uczestnik – uczestnik to kwalifikujący się PES, prowadzący działalność w obszarze agroturystyki lub turystyki wiejskiej, wybrany w ramach niniejszego naboru do udziału w programie rozwoju cyfrowego. Uczestnik bierze udział w mentoringu, szkoleniach i innych działaniach związanych z projektem.

Program Rozwoju Cyfrowego – to sformalizowany, czteromiesięczny program wsparcia oferowany w ramach niniejszego naboru. Obejmuje warsztaty, szkolenia online, indywidualny mentoring oraz doradztwo ekspertów, mające na celu wzmocnienie potencjału uczestniczących w programie PES w zakresie cyfryzacji i dostępności. Program łączy zajęcia grupowe z bezpośrednim wsparciem dostosowanym do indywidualnych potrzeb.

Dostępność cyfrowa – odnosi się do projektowania i udostępniania treści, narzędzi i usług cyfrowych w sposób zapewniający, że są one dostępne i mogą być wykorzystywane przez wszystkich, w tym przez osoby z niepełnosprawnościami. Może to obejmować na przykład dostępne strony internetowe, systemy rezerwacji, komunikację online, treści cyfrowe dostosowane do technologii wspomagających oraz przyjazne dla użytkownika interfejsy cyfrowe.

Indywidualny Plan Rozwoju Cyfrowego – indywidualny plan działania opracowany wspólnie przez uczestniczący w programie podmiot ekonomii społecznej oraz przydzielonego mentora ds. rozwoju cyfrowego. Plan określa kluczowe wyzwania cyfrowe organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz określa praktyczne działania, narzędzia i rozwiązania mające na celu poprawę wyników cyfrowych, widoczności, jakości świadczonych usług oraz inkluzywności. Dokument wyznacza kierunek działań w ramach czteromiesięcznego procesu mentoringowego.

Mentor ds. innowacji cyfrowych i/lub mentor biznesowy i/lub inni eksperci zapewniający wsparcie grupowe oraz indywidualne / specjalistyczne – ekspert przydzielony każdemu PES, biorącemu udział w programie na czas trwania programu. Mentor zapewnia indywidualne wsparcie, pomaga w identyfikacji i dopracowaniu wyzwań cyfrowych, doradza przy wyborze odpowiednich narzędzi i rozwiązań cyfrowych oraz monitoruje postępy w realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Cyfrowego.

3. CELE NABORU – Program Rozwoju Cyfrowego

Nabór podmiotów ekonomii społecznej działających w sektorze agroturystyki i turystyki wiejskiej do udziału w **Programie Rozwoju Cyfrowego** jest otwarty w ramach projektu „DigAccessAgrotourism: Transformacja cyfrowa dla dostępnej agroturystyki” (COSME-SEED, Numer projektu 101167990).

Niniejszy nabór do składania wniosków jest skierowany do podmiotów ekonomii społecznej (PES), które są zainteresowane udziałem w programie budowania potencjału i wsparcia technicznego.

Głównym celem programu jest **zapewnienie PES wiedzy, narzędzi i wsparcia** niezbędnego do efektywnego usprawnienia działalności, zwiększenia widoczności online oraz dostosowania usług do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wykorzystując możliwości oferowane przez nowoczesne technologie cyfrowe, obiekty turystyczne będą rozwijać bardziej inkluzywne praktyki. Działania te wspierają jednocześnie transformację cyfrową PES.

Głównym celem Programu Rozwoju Cyfrowego dla PES jest wprowadzanie, testowanie, adaptowanie i rozwijanie (nowych) procesów oraz narzędzi cyfrowych, a także wdrażanie technologii wspierających funkcjonowanie organizacji, ze

szczególnym uwzględnieniem dostępności (np. strony internetowej, usług cyfrowych, produktów czy technologii wspomagających) oraz wzmacniania ich potencjału rynkowego (np. poprzez zwiększanie dostępu do rynków, widoczności i rozwoju oferty) poprzez mentoring i usługi eksperckie.

Cele Programu Rozwoju Cyfrowego:

- Wzmacnianie kompetencji cyfrowych personelu i kadry zarządzającej w 240 podmiotach ekonomii społecznej z sektora agroturystyki i/lub turystyki wiejskiej w obszarze innowacji cyfrowych, dostępności cyfrowej i zarządzania projektami,
- identyfikacja obszarów biznesowych wymagających cyfrowych usprawnień w zakresie dostępności, aby lepiej służyć osobom ze specjalnymi potrzebami,
- opracowanie, wdrażanie i wykorzystywanie rozwiązań i usług cyfrowych zwiększających dostępność dla osób z niepełnosprawnościami,
- wspieranie nowych, cyfrowych rozwiązań społecznych w obszarze dostępności.

Wnioskodawcy biorący udział w niniejszym naborze mogą zarejestrować się w programie, wysyłając formularz zgłoszeniowy (patrz: 8. PROCEDURA SKŁADANIA WNIOSKÓW). Wnioskodawcy zostaną wybrani zgodnie z ustalonymi kryteriami (patrz: 9. PROCEDURA EWALUACJI WNIOSKÓW).

Wnioski mogą składać wyłącznie pojedyncze podmioty spełniające kryteria naboru.

Program Rozwoju Cyfrowego został opracowany w oparciu o analizę przeprowadzoną na 100 przedsiębiorstwach z sektora agroturystyki i turystyki wiejskiej, co umożliwiło opracowanie dokumentu pt.: „Ramy transformacji cyfrowej na rzecz dostępności cyfrowej w podmiotach agroturystycznych”. Analiza pozwoliła na opracowanie „**macierzy rezultatów i innowacji**” ilustrującej kilka konkretnych rozwiązań, podzielonych na pięć grup, które można zaproponować m.in. PES działającym w sektorze agroturystyki i turystyki wiejskiej. Rozwiązania obejmują szkolenia i mentoring, pomoc techniczną oraz skierowania do dostawców usług w przypadku bardziej złożonych przypadków.

4. OPIS PROGRAMU

Program Rozwoju Cyfrowego dla PES działających w sektorze agroturystyki i turystyki wiejskiej będzie trwał 4 miesiące. Działania szkoleniowe i mentoringowe dla PES zrekrutowanych i wybranych w drugiej rundzie objętej niniejszym naborem zaplanowano na okres **od listopada 2026 r. do marca 2027 r.** (dokładne daty zostaną przekazane wybranym PES).

Program obejmuje:

- warsztaty stacjonarne na poziomie krajowym,
- krajowe i/lub międzynarodowe szkolenia online,
- indywidualny mentoring dostosowany do potrzeb PES.

Oprócz zaplanowanych warsztatów i wspólnych działań, sesje mentoringowe będą organizowane indywidualnie pomiędzy każdym PES a przypisanym mu mentorem, w zależności od dostępności obu stron.

Udział w każdym spotkaniu będzie poświadczony odpowiednią dokumentacją, w szczególności listami obecności oraz protokołami ze spotkań.

Krajowe sesje szkoleniowe będą prowadzone w języku polskim.

Struktura Programu Rozwoju Cyfrowego

➤ **Etap 1 – Inauguracja i wstępna analiza wyzwań cyfrowych**

Etap obejmuje wspólne działania warsztatowe oraz wstępne rozpoznanie wyzwań cyfrowych.

Realizowane aktywności:

- **2-dniowe krajowe warsztaty w formie stacjonarnej** dla wszystkich wybranych PES w każdym kraju projektu. Tematy obejmują m.in. metodologię agile, design thinking, dobre praktyki w zakresie dostępności cyfrowej, ocenę ryzyka oraz wpływ na modele biznesowe.
- **1-dniowe międzynarodowe warsztaty online** poświęcone wytycznym dot. dostępności treści internetowych (WCAG), technologiom wspomagającym oraz projektowaniu doświadczenia użytkownika (UX) w kontekście dostępności.

- **1-dniowe międzynarodowe warsztaty online** poświęcone m.in. modelom biznesowym opartym na danych oraz narzędziu Business Model Canvas (BMC).

➤ **Etap 2 – Opracowanie Indywidualnego Planu Rozwoju Cyfrowego (IPRC) dla PES**

Na tym etapie każdy PES pracuje indywidualnie (1:1) z przydzielonym mentorem nad opracowaniem Indywidualnego Planu Rozwoju Cyfrowego.

Zakres prac obejmuje:

- Mapowanie aktualnego modelu biznesowego (analiza AS-IS: tak jest teraz) z wykorzystaniem narzędzia Business Model Canvas.
- Rozpoznanie i doprecyzowanie wyzwań związanych z dostępnością cyfrową (np. strona internetowa, systemy rezerwacji, komunikacja cyfrowa, technologie wspomagające).
- Określenie celów rozwojowych i oczekiwanych rezultatów.
- Formułowanie hipotez oraz eksperymentów biznesowych.

Po zakończeniu etapu każdy PES będzie dysponował spójnym i gotowym do wdrożenia Indywidualnym Planem Rozwoju Cyfrowego.

➤ **Etap 3 – Wdrażanie Indywidualnego Planu Rozwoju Cyfrowego (IPRC) przez PES**

Na tym etapie PES wdrażają Indywidualne Plany Rozwoju Cyfrowego przy stałym wsparciu mentorów i ekspertów.

Etap 2 oraz Etap 3 również obejmuje:

- **Trzy dwudniowe krajowe warsztaty stacjonarne w terminach:**
 - 5 tydzień realizacji programu,
 - 7 tydzień realizacji programu,
 - 11 tydzień realizacji programu.
- **Stały mentoring indywidualny**

Główne działania obejmują:

- opracowanie praktycznego planu działań,
- dobór i adaptację odpowiednich narzędzi cyfrowych,
- prowadzenie eksperymentów biznesowych w celu lepszego zrozumienia potrzeb użytkowników,

- testowanie i weryfikację rozwiązań w zakresie dostępności cyfrowej (jeśli to możliwe).

W przypadku braku odpowiedniego rozwiązania cyfrowego na rynku, PES mogą zostać zaproszone do udziału w dodatkowych działaniach networkingowych lub innowacyjnych realizowanych w ramach projektu.

➤ **Etap 4: Raportowanie i Demo Day**

Na zakończenie programu:

- na potrzeby monitorowania i oceny, proces wdrażania oraz rezultaty osiągnięte przez każdy PES zostaną udokumentowane i podsumowane w **indywidualnym raporcie końcowym**.
- W każdym kraju objętym projektem zostanie zorganizowany krajowy **Demo Day**, podczas którego uczestniczące PES zaprezentują swoje wyzwania cyfrowe oraz zaprojektowane/ lub wdrożone rozwiązania interesariuszom, dostawcom usług IT, podmiotom ekonomii społecznej oraz szerszemu kręgowi osób zainteresowanych.

Rola mentora ds. innowacji cyfrowych

Do każdego PES zostanie przydzielony mentor ds. innowacji cyfrowych na cały okres trwania programu.

Zadania mentora:

- wspiera opracowanie i wdrożenie Indywidualnego Planu Rozwoju Cyfrowego,
- doradza w zakresie narzędzi cyfrowych i rozwiązań związanych z dostępnością,
- monitoruje postępy i pomaga rozwiązywać wyzwania wdrożeniowe,
- dba o to, aby planowane działania były realne i dostosowane do możliwości organizacji.

W zależności od indywidualnych potrzeb PES, do współpracy mogą zostać zaangażowani dodatkowi eksperci z odpowiednich dziedzin (np. biznesu, dostępności, IT), w celu zapewnienia specjalistycznego wsparcia.

Każdy mentor współpracuje z ograniczoną liczbą PES, aby zapewnić spersonalizowane i wysokiej jakości wsparcie.

5. UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

Wnioskodawcy mogą zostać wybrani pod warunkiem spełnienia następujących wymagań.

Wnioskodawca powinien:

- być osobą prawną,
- być podmiotem ekonomii społecznej (PES) działającym w sektorze agroturystyki i turystyki wiejskiej zgodnie z definicją Komisji Europejskiej (patrz: słownik pojęć)
- mieć siedzibę/zarejestrowane biuro w jednym z poniższych krajów:
 - państwo członkowskie UE (w tym kraje i terytoria zamorskie),
 - kraje poza UE, które uczestniczą w programie na rzecz jednolitego rynku: Islandia, Norwegia, Liechtenstein, Albania, Bośnia i Hercegowina, Kosowo, Macedonia Północna, Serbia, Turcja, Mołdawia, Czarnogóra i Ukraina⁵.
- być gotowy do zaangażowania się we wszystkie aktywności i wydarzenia realizowane w ramach 4-miesięcznego programu,
- wyznaczyć co najmniej jednego przedstawiciela do udziału w działaniach realizowanych w ramach programu,
- spełniać następujące warunki:
 - nie być w stanie upadłości ani likwidacji, nie podlegać zarządowi sądowemu, nie mieć zawartego układu z wierzycielami, nie być w stanie zawieszenia działalności gospodarczej, nie podlegać postępowaniu w tym zakresie ani nie znajdować się w analogicznej sytuacji wynikającej z procedury przewidzianej w prawie krajowym lub innych właściwych regulacjach
 - wywiązywać się z obowiązków dotyczących opłacania składek na ubezpieczenie społeczne i podatki, zgodnie z przepisami prawnymi kraju, w którym jest zarejestrowany;
 - nie znajdować się w sytuacji konfliktu interesów w związku z przyznawaną dotacją / współpracą z partnerami projektu.

Wnioskodawcy składający wniosek w ramach niniejszego naboru muszą w formularzu zgłoszeniowym potwierdzić spełnianie wszystkich kryteriów

⁵https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/smp/guidance/list-3rd-country-participation_smp_en.pdf

kwalifikowalności. W przypadku, gdy od momentu wyboru wnioskodawcy w ramach naboru doszło do zmian w jego statusie prawnym, konieczne jest niezwłoczne poinformowanie o tym Organizatora naboru, odpowiedzialnego za udzielane wsparcie.

Wnioski zostaną uznane za niekwalifikowalne, jeżeli:

- zostaną złożone po terminie wskazanym w Ogłoszeniu o naborze,
- zostaną złożone przez PES, który nie spełnia kryteriów kwalifikowalności,
- wymagane informacje będą niekompletne,
- zostaną złożone w innym języku niż wskazany w sekcji 8. „PROCEDURA SKŁADANIA WNIOSKÓW”,
- podmiot nie działa i nie planuje rozpocząć działalności w sektorze agroturystyki lub turystyki wiejskiej,
- wnioskodawca znajduje się w sytuacji wykluczenia na podstawie obowiązujących przepisów UE.

6. ZOBOWIĄZANIA WYBRANYCH WNIOSKODAWCÓW

Od wybranych wnioskodawców oczekuje się zaangażowania co najmniej jednego pracownika w następujące działania:

- Udział w warsztatach i szkoleniach krajowych i międzynarodowych, zarówno online, jak i stacjonarnych, organizowanych przez partnerów projektu. Dokładne terminy zostaną przekazane podczas kolejnych działań programu. Tematyka warsztatów obejmuje m.in.:
 - cyfrowe podstawy dla sektora agroturystycznego,
 - dostępność cyfrowa: inkluzyjna oferta online,
 - inkluzyjna turystyka: cyfrowe rozwiązania dla dostępności i perspektywa użytkowników końcowych,
 - dobre praktyki PES w turystyce wiejskiej: innowacyjne modele biznesowe,
 - metodologie i narzędzia Rozwoju produktów i usług cyfrowych, w tym współpraca z dostawcami IT.
- Aktywny udział w indywidualnych działaniach mentoringowych,
- Udział w opracowywaniu i wdrażaniu Indywidualnego Planu Rozwoju Cyfrowego (IPRC) poprzez przekazywanie mentorowi informacji

niezbędnych do opracowania planu, dostosowania działań i przygotowania raportów,

- Udział w upowszechnianiu informacji o projekcie oraz możliwościach oferowanych podmiotom ekonomii społecznej działającym w sektorze agroturystyki i turystyki wiejskiej,
- Udział w wydarzeniu Demo Day i prezentacja własnych rezultatów wdrożenia Indywidualnego Planu Rozwoju Cyfrowego,
- Uczestnictwo w internetowej platformie do współpracy,
- Wsparcie w przygotowaniu raportów końcowych, podsumowujących wyniki wdrożenia indywidualnych planów rozwoju cyfrowego (jeśli będzie to konieczne).

Nieprzestrzeganie powyższych obowiązków może skutkować wykluczeniem z programu.

7. KORZYŚCI DLA WYBRANYCH WNIOSKODAWCÓW

Udział w Programie Rozwoju Cyfrowego oferuje wybranym podmiotom ekonomii społecznej działającym w sektorze agroturystyki i turystyki wiejskiej kompleksowe, bezpłatne wsparcie mające na celu wzmocnienie ich kompetencji cyfrowych i w zakresie dostępności. Oprócz zwiększenia świadomości i praktycznych umiejętności w obszarze dostępności cyfrowej i innowacji, uczestnicy programu będą mieli możliwość:

- współpracy z mentorem ds. innowacji cyfrowych przez cały okres trwania programu,
- opracowania Indywidualnego Planu Rozwoju Cyfrowego (IPRC) dostosowanego do potrzeb organizacji,
- ciągłego, indywidualnego wsparcia mentoringowego w 4-miesięcznej fazie wdrażania,
- dostępu do wyspecjalizowanych ekspertów w obszarach takich jak projektowanie UX, dostępność cyfrowa, rozwiązania technologiczne, innowacje w modelach biznesowych,
- udziału w krajowych warsztatach stacjonarnych,
- dostępu do międzynarodowych szkoleń online prowadzonych przez ekspertów międzynarodowych,

- praktycznego zastosowania metodologii agile, *design thinking* i narzędzi Business Model Canvas,
- dostępu do dodatkowych zasobów wiedzy, ekspertów i dostawców usług poprzez internetową platformę współpracy DigAccessAgrotourism,
- udziału w krajowym Demo Day, prezentującym wyzwania i rozwiązania cyfrowe,
- zwiększenia widoczności wśród interesariuszy, dostawców IT, ekspertów ds. dostępności oraz podmiotów działających w branży turystycznej,
- możliwości dołączenia do międzynarodowej sieci profesjonalistów w obszarze dostępności i turystyki,
- bezpłatnego udziału w programie,
- zwrotu kosztów podróży i zakwaterowania związanych z udziałem w warsztatach stacjonarnych, zgodnie z przepisami krajowymi partnerów projektu,
- uzyskania certyfikatu ukończenia Programu Rozwoju Cyfrowego.

8. PROCEDURA SKŁADANIA WNIOSKÓW

Proces rekrutacji będzie prowadzony w dwóch turach w każdym kraju projektu.

W **drugiej turze** rekrutacji kandydaci muszą **wypełnić i złożyć formularz** zgłoszeniowy w terminie **od 29 lipca 2026 r. do 14 września 2026 r. (23:59 CET)**, korzystając z formularza dostępnego pod tym linkiem: <https://forms.cloud.microsoft/e/ZyadwRttJk>

Termin składania wniosków może zostać w razie potrzeby przedłużony, aby zapewnić odpowiedni poziom uczestnictwa. Ewentualne przedłużenie terminu zostanie ogłoszone z wyprzedzeniem za pośrednictwem oficjalnych kanałów komunikacji Organizatora naboru.

Wnioski można składać w języku polskim lub angielskim. Każdy wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek. Po poprawnym przesłaniu wniosku wnioskodawcy otrzymają automatyczne potwierdzenie odbioru drogą mailową.

Wnioski należy składać wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy online. Wersje papierowe, drukowane lub przesyłane pocztą, e-mailem lub w inny sposób nie będą akceptowane. Wnioski sporządzone odręcznie nie będą przyjmowane.

Zaleca się, aby nie odkładać składania wniosku na ostatnią chwilę. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Formularz wniosku powinien być wypełniony w całości i zawierać kompletne oraz rzetelne informacje o wnioskodawcy. Po jego złożeniu nie będą przyjmowane żadne uzupełnienia, poprawki ani modyfikacje.

9. PROCEDURA EWALUACJI WNIOSKÓW

Wszystkie wnioski złożone przed upływem terminu wskazanego w niniejszym naborze zostaną poddane ocenie na poziomie krajowym.

Wnioski zostaną poddane trzystopniowej ocenie:

Etap 1: Ewaluacja formalna – weryfikacja kwalifikowalności

Wnioski będą analizowane pod kątem kryteriów kwalifikowalności opisanych w Sekcji 5 „UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY”.

Do drugiego etapu przejdą wnioski, które pomyślnie przejdą ewaluację formalną.

Etap 2: Ewaluacja merytoryczna

Wszystkie wnioski, które przeszły etap pierwszy, zostaną poddane ewaluacji merytorycznej. W trakcie oceny Organizator naboru projektu może zażądać dodatkowych informacji.

Wszystkie wnioski spełniające kryteria formalne zostaną ocenione wg następujących kryteriów technicznych:

Kryteria ewaluacji	Ocena punktowa	Waga
Istotność i przejrzystość wyzwania cyfrowego (ze szczególnym uwzględnieniem dostępności)	0 – 5	30%
Gotowość, zaangażowanie i wewnętrzne zasoby wnioskodawcy (PES) do udziału w Programie Rozwoju Cyfrowego	0 – 5	30%
Obecny poziom deklarowanej dojrzałości cyfrowej i przejrzystość cyfrowego stanu wyjściowego	0 – 5	20%

Przewidywany wpływ działań na dostępność dla osób z niepełnosprawnościami i/lub specjalnymi potrzebami	0 – 5	20%
--	-------	-----

Komisja Ewaluacyjna będzie przyznawać punkty za każde kryterium w skali od **0 do 5** (dopuszcza się przyznawanie półpunktów):

- **0 – Nie spełnia wymogów:** Wniosek nie odnosi się do kryterium lub nie można go ocenić z powodu brakujących lub niepełnych informacji;
- **1 – Nisko:** Kryterium zostało spełnione w sposób niewystarczający lub wniosek ma poważne braki;
- **2 – Dostatecznie:** Wniosek w dużej mierze spełnia kryterium, ale występują istotne słabości;
- **3 – Dobrze:** Wniosek spełnia kryterium w zadowalającym stopniu, mimo pewnych niedociągnięć;
- **4 – Bardzo dobrze:** Wniosek spełnia kryterium bardzo dobrze, z niewielką liczbą drobnych niedociągnięć.
- **5 – Doskonale:** Wniosek w pełni spełnia wszystkie istotne aspekty kryterium, bez lub z minimalnymi brakami.

Wnioski będą klasyfikowane **wg średniej ważonej**.

W przypadku, kiedy kilka zgłoszeń otrzyma taką samą liczbę punktów, priorytet może być przyznany tak, aby zachować równowagę między sektorami i regionami.

Dodatkowo, wnioski wykazujące szczególne powiązanie z celami projektu w zakresie inkluzywności i współpracy mogą uzyskać przewagę. Poniższe kryteria mogą być uwzględnione przy przyznawaniu dodatkowych punktów:

Kryteria przewagi	Ocena punktowa	Waga
PES podejmuje konkretne działania na rzecz włączenia osób z niepełnosprawnościami	0 – 1	+1 punkt
PES działa na obszarach wiejskich z ograniczonymi możliwościami rozwojowymi	0 – 1	+1 punkt
PES wyraża gotowość do dalszej współpracy w ramach działań projektowych (np. wydarzenia networkingowe, hackathony)	0 – 1	+1 punkt
PES promuje równowagę płci w strukturach zarządzania i podejmowania decyzji	0 – 1	+1 punkt

Maksymalna liczba punktów wynosi 9, w tym maksymalnie 4 dodatkowe punkty w ramach kryteriów przewagi komparatywnej.

Najlepiej ocenione Wnioski zostaną zaproszone do udziału w kolejnym etapie programu.

Etap 3: Pogłębiona ewaluacja merytoryczna – rozmowy online

Najwyżej ocenieni wnioskodawcy zostaną zaproszonych do rozmowy online, mającej na celu szczegółową ocenę:

- zakresu i istotności wyzwania cyfrowego,
- zrozumienia przez organizację kwestii dostępności,
- wykonalności wdrożenia w ramach 4-miesięcznego programu,
- poziomu zaangażowania i gotowości do uczestnictwa.

Rozmowy będą prowadzone przez Komisję Ewaluacyjną składającą się z członków zespołu projektowego i ekspertów posiadających doświadczenie w obszarze transformacji cyfrowej, dostępności oraz sektora ekonomii społecznej.

Podczas rozmowy oceniane będą następujące kryteria:

Kryteria ewaluacji		Ocena punktowa	Waga
Istotność i przejrzystość wyzwania cyfrowego (ze szczególnym uwzględnieniem dostępności)	Organizacja powinna jasno zdefiniować wyzwanie cyfrowe, np. dotyczące użyteczności strony internetowej, systemu rezerwacji online, komunikacji cyfrowej lub dostępności dla odwiedzających. Eksperci oceniają: • konkretne wyzwanie cyfrowe, przed którym stoi organizacja; • przejrzystość celów i zamierzonych rezultatów; • znaczenie planowanych działań dla poprawy dostępności osób z niepełnosprawnościami; • zgodność wyzwania z potrzebami organizacji;	0 – 5	30%



	• potencjał innowacyjny proponowanych rozwiązań.		
Gotowość, zaangażowanie i wewnętrzne zasoby wnioskodawcy (PES) do udziału w Programie Rozwoju Cyfrowego	Organizacja powinna wykazać swoje możliwości oraz motywację do udziału w programie. Eksperti oceniają: • skład zespołu, poziom zaangażowania oraz posiadane kompetencje; • zasoby przeznaczone na rozwój cyfrowy (m.in. kadrowe, czasowe, techniczne, wiedzę, partnerstwa); • zaangażowanie kadry zarządzającej oraz dotychczasowe doświadczenie w zakresie cyfryzacji lub dostępności; • gotowość do uczenia się i testowania nowych rozwiązań; • zdolność do wdrożenia zaplanowanych działań i aktywnego uczestnictwa w programie;	0 – 5	30%
Obecny poziom deklarowanej dojrzałości cyfrowej i przejrzystość cyfrowego stanu wyjściowego	Organizacja powinna przedstawić realistyczny obraz swojego obecnego poziomu rozwoju cyfrowego. Eksperti oceniają: • wykorzystywane narzędzia, systemy i procesy cyfrowe (np. strona internetowa, system rezerwacji, media społecznościowe); • świadomość istniejących luk oraz priorytetów w zakresie rozwoju cyfrowego; • przejrzystość danych stanowiących punkt wyjścia do planowania dalszych działań oraz identyfikację obszarów wymagających wsparcia.	0 – 5	20%
Przewidywany wpływ działań na dostępność dla osób	Organizacja powinna przedstawić potencjalne korzyści wynikające z planowanych działań.	0 – 5	20%

z niepełnosprawnościami i/lub specjalnymi potrzebami	Eksperti oceniają: • możliwość osiągnięcia konkretnych i mierzalnych efektów w zakresie dostępności; • grupy odbiorców, które odniosą korzyści (np. odwiedzający, pracownicy, społeczność lokalna); • zakres zmian możliwych do osiągnięcia w trakcie i po zakończeniu Programu Rozwoju Cyfrowego; • potencjał do upowszechniania dobrych praktyk i oddziaływania na inne organizacje lub cały sektor.		
---	--	--	--

Komisja Ewaluacyjna będzie przyznawać punkty za każde kryterium w skali od 0 do 5 (dopuszcza się przyznawanie półpunktów):

- **0 – Nie spełnia wymogów:** Wniosek nie odnosi się do kryterium lub nie można go ocenić z powodu brakujących lub niepełnych informacji;
- **1 – Nisko:** Kryterium zostało spełnione w sposób niewystarczający lub wniosek ma poważne braki;
- **2 – Dostatecznie:** Wniosek w dużej mierze spełnia kryterium, ale występują istotne słabości;
- **3 – Dobrze:** Wniosek spełnia kryterium w zadowalającym stopniu, mimo pewnych niedociągnięć;
- **4 – Bardzo dobrze:** Wniosek spełnia kryterium bardzo dobrze, z niewielką liczbą drobnych niedociągnięć.
- **5 – Doskonale:** Wniosek w pełni spełnia wszystkie istotne aspekty kryterium, bez lub z minimalnymi brakami.

Wnioski będą klasyfikowane **wg średniej ważonej**.

Po zakończeniu wszystkich rozmów on-line, Komisja Ewaluacyjna dokona ostatecznej oceny i utworzy listę rankingową Wnioskodawców (PES) zakwalifikowanych do udziału w Programie Rozwoju Cyfrowego. Do udziału w Programie Rozwoju Cyfrowego zostaną zakwalifikowane **najwyżej ocenieni Wnioskodawcy (PES)**. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów pierwszeństwo może zostać przyznane w celu zachowania równowagi sektorowej i geograficznej. W razie potrzeby zostanie utworzona lista rezerwowa. Wnioskodawcy

znajdujący się na liście rezerwowej, którzy nie wezmą udziału w danej rundzie programu mentoringowego, zostają automatycznie zakwalifikowani do kolejnej rundy programu.

Czas trwania całego procesu ewaluacji, obejmujący wstępną weryfikację kwalifikowalności, ocenę merytoryczną oraz rozmowę kwalifikacyjną, wynosi do 30 dni od daty zamknięcia naboru.

Wnioski są oceniane przez Organizatora naboru. W przypadku stwierdzenia konfliktu interesów, członek Komisji Ewaluacyjnej zostanie wyłączony z oceny danego wniosku, a do przeprowadzenia jego oceny zostanie wyznaczony inny ekspert.

Wszyscy wnioskodawcy zostaną poinformowani drogą mailową o wynikach procesu oceny w ciągu 35 dni od zakończenia naboru.

10. ZAWIERANIE UMÓW

Po zakończeniu procedury ewaluacji wybrani wnioskodawcy zostaną powiadomieni i zaproszeni do potwierdzenia udziału w wydarzeniach oraz do podpisania umowy o dotację z Organizatorem naboru. Umowę należy podpisać i odesłać Organizatorowi naboru nie później niż w planowanym terminie rozpoczęcia pierwszego wydarzenia.

Podpisując umowę, podmiot ekonomii społecznej akceptuje wsparcie finansowe na wydarzenia stacjonarne w formie ryczałtu, zobowiązania, przepisy prawne i warunki płatności oraz zobowiązuje się do spełnienia wymogów otrzymania płatności na własną odpowiedzialność.

Podmiot ekonomii społecznej **musi uczestniczyć w działaniach krajowych i międzynarodowych, organizowanych w formie on-line i stacjonarnej, w formule warsztatów grupowych oraz spotkań indywidualnych.**

11. WSPARCIE FINANSOWE I POZAFINANSOWE

Program Rozwoju Cyfrowego jest realizowany w ramach projektu „DigAccessAgrotourism: Transformacja cyfrowa na rzecz dostępnej agroturystyki”

(COSME-SEED, Action 101167990), współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu na rzecz Jednolitego Rynku.

Wsparcie pozafinansowe

Wybrane PES otrzymają wsparcie pozafinansowe w formie mentoringu, doradztwa eksperckiego, szkoleń oraz udziału w wydarzeniach networkingowych, opisanych w Sekcji 4 „OPIS PROGRAMU” niniejszego naboru.

Udział w Programie Rozwoju Cyfrowego jest **bezpłatny**. Koszty związane z realizacją mentoringu, szkoleń oraz usług eksperckich są w całości pokrywane przez konsorcjum projektu. Uczestnicy nie ponoszą żadnych opłat za udział ani oferowane wsparcie.

Wsparcie finansowe

W przypadku udziału w działaniach realizowanych w formie stacjonarnej, wybrane PES mogą kwalifikować się do otrzymania wsparcia finansowego w formie zwrotu kosztów podróży, zakwaterowania oraz wyżywienia. Jest to możliwe pod warunkiem, że:

- Wydarzenie odbywa się w odległości większej niż 20 km od siedziby organizacji,
- PES bierze udział w całym wydarzeniu,
- PES spełnia wszystkie wymagania projektu dot. przekazywania informacji zwrotnej i działań następczych.

W miarę możliwości zaleca się korzystanie z bardziej ekologicznych środków transportu

11.1. Koszty kwalifikowalne

Wsparcie finansowe ma na celu pokrycie części lub całości kosztów uczestnictwa w wydarzeniach stacjonarnych organizowanych w ramach Programu Rozwoju Cyfrowego. Koszty kwalifikowalne obejmują wyłącznie koszty związane z udziałem w warsztatach, tj. koszty podróży, zakwaterowania oraz wyżywienia.

Każdy wybrany PES może otrzymać do 260 EUR na jedno wydarzenie, zgodnie z warunkami określonymi poniżej. Poniższa tabela przedstawia zasady obliczania wysokości wsparcia finansowego przyznawanego w formie ryczałtu. Wysokość ta zależy od odległości oraz czasu trwania podróży związanej z udziałem w danym wydarzeniu.

Finansowanie w formie ryczałtu oznacza z góry określoną, stałą kwotę wskazaną w umowie zawieranej pomiędzy OIC POLAND Fundacją Akademii WSEI a Uczestnikiem zakwalifikowanym do udziału w programie (PES), określającej wszystkie warunki przyznania wsparcia. Kwota ryczałtowa wypłacana jest po zakończeniu działań. Nie jest wymagane składanie sprawozdań finansowych.

Zwrot kosztów uczestnictwa w wydarzeniach będzie przyznawany w formie ryczałtu na każde wydarzenie, zgodnie z następującymi zasadami:

- w przypadku wydarzeń jednodniowych PES mogą otrzymać od 120,00 do 180,00 EUR, w zależności od odległości między siedzibą organizacji a miejscem realizacji warsztatu [kolumna A w poniższej tabeli].
- W przypadku wydarzeń trwających 2 dni lub dłużej, PES mogą otrzymać od 200,00 do 260,00 EUR, w zależności od odległości między siedzibą organizacji a miejscem realizacji wydarzenia [kolumna B w poniższej tabeli].

ODLEGŁOŚĆ	CZAS TRWANIA WYDARZENIA	
	A) 1 DZIEŃ	B) 2 DNI LUB WIĘCEJ*
OD 20 KM DO MNIEJ NIŻ 200 KM	120 EUR	200 EUR
OD 200 KM DO MNIEJ NIŻ 1000 KM	150 EUR	220 EUR
OD 1000 KM WZWYŻ	180 EUR	260 EUR

*W przypadku wydarzeń odbywających się w ciągu dwóch następujących po sobie dniach, nawet jeśli obejmują różne warsztaty, zastosowanie ma wariant B).

Podczas wypełniania formularza zgłoszeniowego podmioty ekonomii społecznej (PES) są zobowiązane do wskazania miasta swojej siedziby. Odległość będzie obliczana przy użyciu kalkulatora udostępnionego przez Komisję Europejską, zgodnie z decyzją C (2021) 35, dostępnego pod linkiem: https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/calculate-unit-costs-eligible-travel-costs_en

Jako punkt wyjazdu przyjmuje się miasto siedziby organizacji, natomiast jako punkt docelowy – miasto, w którym odbywa się wydarzenie. W przypadku gdy nazwa miasta nie znajduje się w powyższym narzędziu, odległość zostanie dodatkowo zweryfikowana za pomocą Google Maps.

Koszty udziału w wydarzeniach online nie podlegają zwrotowi.

11.2. Warunki płatności

Płatności będą dokonywane po każdym wydarzeniu, zgodnie z kwotą ryczałtową określoną dla danego wydarzenia w umowie. Wypłata nastąpi po udziale podmiotu ekonomii społecznej w danym wydarzeniu oraz po spełnieniu wszystkich związanych z nim zobowiązań.

W przypadku niespełnienia powyższych warunków, płatność nie zostanie zrealizowana. Płatność będzie dokonywana przez OIC POLAND Fundację Akademii WSEI, w terminie do 60 dni (2 miesiące) od otrzymania wymaganych dokumentów.

Ogólne warunki płatności:

- Wszystkie płatności będą dokonywane w euro (€).
- Wydatki poniesione przed datą podpisania umowy nie są kwalifikowalne.
- Koszty poniesione w związku z realizacją projektu muszą być wykorzystane wyłącznie w celu osiągnięcia jego celów i rezultatów, w sposób przejrzysty i zgodny z zasadami ekonomii, efektywności i skuteczności.
- Projekt DigAccess nie ponosi odpowiedzialności za pokrycie kosztów poniesionych przez beneficjentów w przypadku nieprzestrzegania warunków finansowania.
- Płatności będą realizowane przez partnera krajowego projektu DigAccess, wskazanego w umowie.
- Podmioty otrzymujące wsparcie finansowe w ramach projektu DigAccessAgrotourism zobowiązani są umożliwić Komisji Europejskiej, EISMEA, Europejskiemu Urzędowi ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych (OLAF) oraz Europejskiemu Trybunałowi Obrachunkowemu (ECA) przeprowadzanie kontroli, zapewniając dostęp do dokumentów i informacji przechowywanych w formie elektronicznej oraz siedzibie beneficjenta.

12. HARMONOGRAM NABORU

Harmonogram naboru	
Nabór	Ogłoszenie o naborze podmiotów ekonomii społecznej działających w sektorze agroturystyki i turystyki wiejskiej do udziału w programie rozwoju cyfrowego

Uprawnieni wnioskodawcy	Podmiot ekonomii społecznej działający w sektorze agroturystyki i turystyki wiejskiej Wszystkie kryteria kwalifikowalności znajdują się w punkcie 5.
Data publikacji	29 lipca 2026 r.
Termin składania pytań i wniosków o wyjaśnienia	15 sierpnia 2026 r.
Termin składania wniosków	14 września 2026 r. (termin może ulec wydłużeniu)
Oczekiwane powiadomienie wnioskodawców o wynikach	W ciągu 35 dni od terminu składania wniosków
Przygotowanie i podpisanie umów	Październik 2026 r. (termin może ulec wydłużeniu)
Przewidywany okres zaangażowania	Listopad 2026 – Marzec 2027

13.DODATKOWE INFORMACJE

Zachęcamy wnioskodawców do zapoznania się z informacjami o projekcie, jego celach i działaniach na platformie projektu: <https://www.digaccess-agrotourism.eu/en/about-us>.

W celu uzyskania wyjaśnień dotyczących niniejszego naboru prosimy o kontakt pod adresem: karolina.rzechula@oic.lublin.pl.

14. KONFLIKT INTERESÓW

Konsorcjum oraz wszystkie strony zaangażowane w projekt zobowiązane są do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zapobiegania lub zakończenia każdej sytuacji, która mogłaby zagrozić bezstronnemu i obiektywnemu wykonaniu umowy. Taki konflikt interesów może wynikać w szczególności z powodów

ekonomicznych, politycznych lub narodowych powiązań, więzi rodzinnych lub emocjonalnych bądź innych istotnych powiązań lub wspólnych interesów.

Uczestnictwo w niniejszym naborze jest surowo zabronione dla wnioskodawców, którzy w momencie publikacji niniejszego naboru posiadają bezpośrednią lub pośrednią kontrolę nad którymkolwiek partnerem konsorcjum.

Wszystkie przypadki potencjalnych konfliktów interesów muszą zostać zadeklarowane i będą rozpatrywane indywidualnie, na zasadzie oceny każdej sytuacji oddzielnie.

15. POLITYKA PRYWATNOŚCI

Wszystkie dane osobowe przekazane w ramach niniejszego naboru, zarówno w dokumentach, jak i formularzach na platformie online, będą przetwarzane przez każdego partnera projektu zgodnie z art. 13 Rozporządzenia UE 2016/679 „Informacje, które należy przekazać osobie, której dane dotyczą, w momencie ich zbierania”.

16. SKARGI, ROZSTRZYGANIE SPORÓW I PRAWO WŁAŚCIWE

Niniejszy nabór podlega prawu kraju, w którym działa partner realizujący projekt.

Skargi dotyczące procesu oceny wniosków prosimy kierować na adres: sekretariat@oic.lublin.pl, w temacie wiadomości wpisując: „DigAccessAgrotourism – skarga”.

Strony zobowiązują się do dążenia do polubownego rozwiązania wszelkich sporów. Jeśli spór lub roszczenie nie zostanie rozwiązane polubownie, sądem właściwym do rozpatrywania sporów jest Sąd właściwy dla Organizatora Naboru. Żadne postanowienia umowy nie ograniczają praw stron do dochodzenia środków zabezpieczających w odpowiednich sądach właściwych.
