**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE   
„EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA”**

**Nr projektu RPLU.11.01.00-06-0211/17-00**

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Projekt „EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA” realizowany jest przez Fundację Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota z siedzibą w Lublinie.
2. Projekt realizowany jest w ramach Osi priorytetowej 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.1 Aktywne włączenie. Wsparcie udzielane jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
3. Celem głównym Projektu jest zaktywizowanie zawodowe i społeczne oraz podwyższenie kwalifikacji 100 osób (55kobiet/45mężczyzn) z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi, wzrost integracji społecznej oraz poprawa, dostępu do rynku pracy 100 osób (55kobiet/45mężczyzn) z niepełnosprawnościami (w tym   
   z zaburzeniami psychicznymi) w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546, art. 3 pkt. C), wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym w województwie lubelskim poprzez realizację kompleksowych programów aktywizacji oraz usługi reintegracji i rehabilitacji społeczno- zawodowej.
4. Projekt realizowany jest od 01.01.2019 r. do 31.12.2020 r.
5. Biuro projektu mieści się̨ w Lublinie (20-115) przy ul. Lubartowska 9/3/A,   
   tel. 513 787 166, e-mail: fras.wspolnota@gmail.com
6. Biuro Projektu czynne: 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:30 – 16:30
7. Niniejszy Regulamin określa:
   1. Zasady przeprowadzenia rekrutacji uczestników do projektu „EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA”
   2. Kryteria rekrutacji
   3. Formy wsparcia w ramach Projektu
   4. Prawa i obowiązki Uczestników i Uczestniczek Projektu oraz zasady realizacji poszczególnych działań́ w ramach Projektu.
8. Bieżący nadzór nad realizacją Projektu sprawuje Zarząd Fundacji.
9. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

**§ 2**

**Słownik pojęć**

1. Projekt – oznacza to Projekt „EKSPRESS DO ZATRUDNIENIA”,
2. Instytucja Pośrednicząca – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie,
3. Realizator Projektu – oznacza to Fundację Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota,
4. Kandydat – oznacza to osobę starającą się o udział w projekcie,
5. Uczestnik Projektu – oznacza to osobę (mężczyznę lub kobietę), zakwalifikowaną do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie,
6. Dane osobowe Uczestnika Projektu – rozumie się dane osobowe Uczestników Projektu w rozumieniu art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.),
7. Osoba bezrobotna – rozumie się osobę pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia, która jest zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy. Definicja ta uwzględnia: osoby zarejestrowane jako bezrobotne w urzędzie pracy i osoby bezrobotne niepozostające w ewidencji urzędów pracy. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), to osoby bezrobotne,
8. Osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy – rozumie się osobę pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia, która nie jest zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy,
9. Osoba długotrwale bezrobotna – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny" różni się w zależności od wieku: młodzież (6 miesięcy), dorośli (25 lat lub więcej) – osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy),
10. Osoba bierna zawodowo – rozumie się osobę, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna),
11. Osoba o niskich kwalifikacjach – rozumie się osobę posiadającą wykształcenie na poziomie do ISCED 3 – wykształcenie ponadgimnazjalne (włącznie),
12. Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym – oznacza to kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym,
13. Osoba z niepełnosprawnością – rozumie się osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375), tj. osoba posiadająca aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie wydane przez Powiatowy/Miejski Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności albo inny dokument, o którym mowa w ustawie z dnia 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
14. Komisja Rekrutacyjna – oznacza to organ oceniający formularze rekrutacyjne i dokonujący kwalifikacji Uczestników Projektu,
15. Pracodawca – zgodnie z Kodeksem Pracy jest to jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one pracowników,
16. Staż – oznacza to oferowaną w ramach Projektu formę wsparcia skierowaną do osób biernych zawodowo lub bezrobotnych,
17. Stażysta – oznacza to Uczestnika Projektu zakwalifikowanego do udziału w stażu,
18. Umowa stażowa – oznacza to trójstronną umowę zawieraną pomiędzy Uczestnikiem Projektu, Pracodawcą oraz Organizatorem określającą zasady odbycia stażu, miejsce, harmonogram stażu oraz wysokość wynagrodzenia za staż.

**§ 3**

**Uczestnicy i Uczestniczki Projektu**

1. Grupę̨ docelową w ramach projektu stanowią (zgodnie z założeniami Działania 11.1) osoby wykluczone (w tym dotknięte ubóstwem) lub osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z terenu województwa lubelskiego w tym w szczególności osoby z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi) – 100 osób: 55 kobiet, 45 mężczyzn.
2. Zgodnie z regulaminem konkursu w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych  
   w Urzędzie Pracy wsparcie kierowane jest wyłącznie do osób należących do trzeciej grupy osób sprofilowanych jako osoby oddalone od rynku pracy w rozumieniu art. 33 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
3. Wsparcie kierowane jest do 100 osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi województwa lubelskiego, które korzystały lub korzystają ze świadczeń zdrowotnych  
   w obszarze zdrowia psychicznego (opieka psychologiczna, psychiatryczna, hospitalizacja z powodu zaburzeń psychicznych, terapia w ośrodku leczenia uzależnień) pozostających bez pracy.
4. Osoby objęte wsparciem w ramach projektu to osoby, które w okresie ostatnich dwóch lat (poprzedzających udział w projekcie) korzystały z pomocy świadczonej w różnych formach – co najmniej jednej z nich: konsultacja psychologiczna, psychiatryczna  
   w poradni specjalistycznej, poradni rodzinnej, ośrodku interwencji kryzysowej lub  
   w ośrodku terapii uzależnień; terapia (także psychoterapia) prowadzona przez psychologa, psychiatrę, terapeutę uzależnień, pozostawanie pod stałą opieką placówki realizującej świadczenia w obszarze zdrowia psychicznego i leczenia uzależnień (placówki publiczne i niepubliczne). Cykliczne wizyty we wskazanych przez placówkę odstępach czasu; hospitalizacja z powodu zaburzeń psychicznych.

**§ 4**

**Rekrutacja Uczestników i Uczestniczek Projektu**

1. Proces rekrutacji uczestników do Projektu będzie realizowany w sposób ciągły, przez okres trwania projektu tj,: 30.04.2020 r. Organizator wyłoni 100 uczestników projektu spełniających kryteria kwalifikowalności do projektu. Organizator zastrzega sobie możliwość́ zmiany okresu rekrutacji. Wszelkie dane dotyczące prowadzonych naborów będą̨ dostępne na stronie internetowej Fundacji Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota [www.fundacjawspolnota.pl](http://www.fundacjawspolnota.pl).
2. Proces rekrutacji będzie otwarty, przy zachowaniu zasady równości szans  
   i niedyskryminacji. Komisja Rekrutacyjna uwzględniać́ będzie wszystkie złożone formularze. Prowadzona kampania informacyjna będzie dostosowana do potrzeb odbiorców obu płci, spotkania będą̨ organizowane w miejscach dostosowanych do osób  
   z niepełnosprawnościami, wszystkie materiały informacyjne i rekrutacyjne będą̨  
   w formacie dostępnym dla osób z rożnymi niepełnosprawnościami.
3. Według Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 osoby  
   z niepełnosprawnościami to osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby  
   z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546).
4. Rekrutacja będzie prowadzona na terenie województwa lubelskiego
5. Regulamin projektu zostanie udostępniony na stronie Fundacji Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota www.fundacjawspolnota.pl, a także w biurze Projektu.
6. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć́ w oryginale w Biurze Projektu – osobiście lub pocztą.
7. Dokumenty rekrutacyjne będą̨ wysyłane do zainteresowanych potencjalnych Uczestników Projektu oraz przekazywane osobiście przez personel projektu podczas spotkań́.
8. Rekrutacji i selekcji uczestników dokonuje Komisja Rekrutacyjna.
9. Warunkiem zakwalifikowania się̨ do projektu jest spełnienie wymogów formalnych oraz zapoznanie się̨ z niniejszym regulaminem, akceptacja jego warunków oraz złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych, tj.:
10. formularza zgłoszeniowego wraz z oświadczeniem potwierdzającym spełnienie kryteriów grupy docelowej (załącznik nr 1)
11. oświadczenia o występowaniu trudności w zakresie zdrowia psychicznego (załącznik nr 2) wraz z orzeczeniem o niepełnosprawności lub o występowaniu zaburzeń́ psychicznych lub innych dokumentów poświadczających stan zdrowia tj: zaświadczenia o korzystaniu z pomocy psychologicznej/terapeutycznej, zaświadczenia o korzystaniu z pomocy psychiatrycznej, zaświadczenia o leczeniu w ośrodku leczenia uzależnień, zaświadczenia o hospitalizacji w placówce leczenia zdrowia psychicznego
12. oświadczenia o statusie na rynku pracy (załącznik nr 3) wraz z zaświadczeniem z Urzędu Pracy potwierdzającym status na rynku pracy\* (jeżeli dotyczy)
13. oświadczenia o dostarczeniu dokumentów potwierdzających zatrudnienie (załącznik nr 4)
14. oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 5)

**§ 5**

**Kryteria rekrutacji**

1. Kryteria naboru są̨ weryfikowane zgodnie z danymi przedstawionymi w Formularzu Zgłoszeniowym do Projektu. Rekrutacja prowadzona będzie 2 – etapowo: Etap 1 - ocena formalna (dokonywana przez Komisję Rekrutacyjną w metodzie 0-1 spełnia/ nie spełnia)
2. Kryteria dostępu:
3. przynależność́ do grupy docelowej określonej w § 2,
4. status na rynku pracy: osoba pozostająca bez zatrudnienia/osoba bezrobotna niezarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy/Miejskim Urzędzie Pracy
5. osoba z niepełnosprawnościami (w tym z zaburzeniami psychicznymi),
6. miejsce zamieszkania w województwie lubelskim
7. W przypadku większej liczby chętnych niż̇ miejsc o kolejności Kandydatów na listach decydować́ będzie termin złożenia poprawnych i kompletnych dokumentów. Etap I wyłoni 100 osób w wyniku naborów ogłaszanych na stronie projektu. Zostanie opracowany protokół z listami osób zakwalifikowanych do II Etapu oraz zostaną̨ sporządzone dwie listy - lista podstawowa i lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji na tym etapie danej osoby do kolejnego etapu będzie rekrutowana osoba o tej samej płci z 1 miejsca na liście rezerwowej.
8. Etap 2 - rozmowy kwalifikacyjne oraz weryfikacja dokumentów dostarczonych przez przystępujących do projektu kwalifikuje osoby do projektu. Ocena dokonywana jest metodą przyznania punktacji dostarczonych dokumentów. Waga punktacji: (max 20 pkt.: 1) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności – 2 pkt., 2) zaświadczenie o korzystaniu z pomocy psychologicznej/terapeutycznej – 4 pkt., 3) zaświadczenie o korzystaniu z pomocy psychiatrycznej – 5 pkt., 4) zaświadczenie o leczeniu w ośrodku leczenia uzależnień – 3 pkt., 5) zaświadczenie o hospitalizacji w placówce leczenia zdrowia psychicznego – 4 pkt., 6) inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium wynikającego z dokumentacji konkursowej (np. wypis ze szpitala) lub spełnianie kryteriów z w/w ustaw – 2pkt. Selekcja nastąpi wg. najwyższej liczby punktów. Etap ten wyłoni 100 osób (55 Kobiet/45 Mężczyzn).
9. Kandydaci, którzy uzyskali pozytywną kwalifikację w ramach I i II Etapu zostaną̨ umieszczeni na liście ostatecznej Uczestników projektu (z zastrzeżeniem osiągniecia wskaźników realizacji celu).
10. Osoby, które nie zostaną̨ zakwalifikowane do udziału w projekcie, a spełniają̨ kryteria dostępu i kryteria formalne, zostaną̨ wpisane na listę̨ rezerwową.
11. W przypadku rezygnacji Uczestnika lub Uczestniczki Projektu, do udziału  
    w projekcie zostanie zakwalifikowana kolejna osoba o tej samej płci z pierwszego miejsca na liście rezerwowej.
12. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i wiążąca.

**§ 6**

**Formy wsparcia w ramach Projektu**

W ramach projektu Uczestnicy obligatoryjnie zostaną̨ objęci następującymi formami pomocy:

1. W ramach Zadania 1 – Usługa aktywnej integracji o charakterze społecznym „PROGRAM REINTEGRACJI SPOŁECZNO ZAWODOWEJ” (100 uczestników/czek Projektu):
   1. Program reintegracji społecznej obejmujący: pogłębiona diagnoza zaburzeń psychicznych (diagnoza nozologiczna i problemowa), Indywidualna Ścieżka Reintegracyjna, Indywidualny Plan Działania (IPD) oraz indywidualna sesja motywująca (40 godzin/uczestnik)
   2. Program indywidualnego mentoringu społecznego i zawodowego oraz life coachingu w formie specjalistycznego doradztwa indywidualnego typu life skills (mentor/ok. 60 godzin/Uczestnik przez max. 18 miesięcy)
   3. Program reintegracji społecznej - specjalistyczne warsztaty według programu autorskiego: „Rozwój kompetencji interpersonalnych” (2 dni warsztatowe – 16 godzin / uczestnik)
2. W ramach Zadania 2 – Usługa aktywnej integracji o charakterze edukacyjnym: ”PROGRAM REINTEGRACJI SPOŁECZNO-ZAWODOWEJ” obejmujący specjalistyczne certyfikowane szkolenia kompetencyjne i zawodowe (łącznie 100 Uczestników/czek Projektu):
   1. Program aktywizacji edukacyjnej w zakresie aktywnych technik poszukiwania pracy - (24 godziny/ uczestnik)
   2. Program aktywizacji edukacyjnej w zakresie kompetencji kluczowych (40 godzin/ind. na osobę).
   3. Program aktywizacji edukacyjnej w zakresie kwalifikacji/kompetencji zawodowych. Szkolenia zawodowe kończące się̨ egzaminem i dokumentem potwierdzającym nabyte umiejętności i/lub kwalifikacje i/lub kompetencje (średni wymiar szkolenia kompetencyjnego 150 godzin dla Uczestnika, szkolenia kwalifikacyjnego średnio 150 godzin dla Uczestnika).
3. W ramach Zadania 3 – Usługa aktywnej integracji o charakterze zawodowym:

„ PROGRAM REINTEGRACJI SPOŁECZNO ZAWODOWEJ” obejmujący: pośrednictwo zawodowe i staże:

* 1. Indywidualne pośrednictwo pracy (10 godzin / Uczestnik)
  2. Staże zawodowe (6 miesięcy) dla 100 Uczestników Projektu (ok. 40 godz. tyg./Uczestnik)

1. W ramach Zadania 4 – Usługa aktywnej integracji o charakterze zdrowotnym: ”PROGRAM REINTEGRACJI SPOŁECZNO ZAWODOWEJ”. Specjalistyczny program psychoterapeutyczny lub wsparcie psychologiczne ok. 15 godzin / osoba.
2. Warunki realizacji zajęć́: Zajęcia odbywać́ się̨ będą̨ w trybie dziennym (maksymalnie  
   8 godzin/dzień́). W trakcie zajęć́ uczestnicy będą̨ mieć́ zapewniony poczęstunek,  
   w przypadku zajęć́ trwających dłużej niż̇ 6 godzin w ciągu dnia - ciepły posiłek.
3. Uczestnicy mają zapewniony zwrot kosztów dojazdu na warsztaty, zwrot kosztów opieki nad osobami zależnymi, ubezpieczenie NNW i OC, stypendium szkoleniowe ( w wysokości 1h/8,54zł brutto) a także stypendium stażowe przez 6 miesięcy (w wysokości 1800,00 zł brutto miesięcznie).

**§ 7**

**Warunki uczestnictwa i rezygnacji z udziału w projekcie**

1. Uczestnicy projektu zobowiązują̨ się̨ do:
   1. Regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zaplanowanych w ramach Projektu formach wsparcia (udział w minimum 80% zajęć́);
   2. Każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na listach obecności;
   3. Potwierdzenia otrzymania poczęstunku/ciepłego posiłku, materiałów szkoleniowych oraz zaświadczeń́/ certyfikatów o ukończeniu szkolenia;
   4. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych, dokumentów zalecanych do zdiagnozowania potencjału Uczestników Projektu do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie;
   5. Przystąpienie do egzaminu zewnętrznego;
   6. Ukończenia stażu zawodowego;
   7. Ścisłego przestrzegania zapisów przedmiotowego Regulaminu;
   8. Bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić́ jego dalszy udział w Projekcie;
   9. Natychmiastowego informowania Organizatora Projektu o wszelkich zmianach dotyczących informacji zawartych w złożonych dokumentach uprawniających do uczestnictwa w projekcie (zmiana danych osobowych, kontaktowych, zmiana sytuacji zawodowej itp.);
   10. Uczestnicy Projektu zobowiązani są̨ do przekazania informacji dotyczących ich sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie) potrzebnych do wyliczania wskaźnika rezultatu bezpośredniego, dotyczącego poszukiwania pracy po opuszczeniu programu tj.:
       1. Kopii ofert pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego, stażu lub oświadczenia składanego przez Uczestników Projektu.
       2. Kopii dokumentów potwierdzających fakt podjęcia przez Uczestnika Projektu kształcenia/ szkoleniu lub uzyskanie kwalifikacji lub podjęcie zatrudnienia (łącznie z pracującymi na własny rachunek). Dokumentami potwierdzającymi są̨: oświadczenia składane przez Uczestników Projektu lub certyfikaty/ dyplomy/ świadectwa ukończenia szkolenia zawodowego lub dokumenty potwierdzające zatrudnienie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach  
   i następuje poprzez niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie Organizatora Projektu oraz złożenie pisemnego oświadczenia.
3. Jeżeli Uczestnik Projektu z własnej winy nie ukończy zaplanowanych w projekcie form wsparcia, Organizator Projektu może zobowiązać́ uczestnika Projektu do zwrotu kosztów proporcjonalnie do odbytego wsparcia, chyba że powodem nieukończenia było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przez Uczestnika lub Uczestniczkę Projektu, lub nastąpiło z innych przyczyn niezawinionych przez Uczestnika lub Uczestniczkę Projektu.

**§ 8**

**Ochrona danych osobowych**

1. Dane osobowe Uczestników i Uczestniczek Projektu będą̨ przechowywane i przetwarzane przez Organizatora Projektu wyłącznie w celu aplikowania o środki europejskie i realizacji Projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia Uczestnikom i Uczestniczkom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań́ informacyjno-promocyjnych w ramach Programu.
2. Organizator Projektu zobowiązuje się̨ przestrzegać́ zapisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać́ urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 r. Nr 100 poz. 1024) w stosunku do powierzonych i przetwarzanych danych osobowych, o których mowa w § 7 pkt. 1.

**§ 9**

**Inne postanowienia**

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy  
   o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
2. Organizator Projektu zastrzega sobie możliwość́ wniesienia zmian do Regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa  
   w Projekcie, Uczestnicy i Uczestniczki Projektu zostaną̨ poinformowani przez Organizatora Projektu telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Organizator Projektu zamieści również̇ odpowiednie informacje na stronie internetowej www.fundacjawspolnota.pl.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. 02.01.2019 r.
5. Regulamin Projektu jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej: www.fundacjawspolnota.pl.

Zapoznałem/łam się z regulaminem projektu

……………………………………..

DATA

………………………………………….…………………...

CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU