

Lublin, dnia 31.01.2014 r.

## ANEKS DO REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „*Graduates of Economics and Administration on the European Labour Market*” – ELM , obowiązującego od dnia 31 października 2013r.

Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland” jako Lider Projektu „*Graduates of Economics and Administration on the European Labour Market*” – ELM, wprowadziła zmiany w brzemieniu następujących zapisów

### § 1

#### Definicje

1. Uczestnik - osoba, która doręczyła Organizatorowi formularz zgłoszeniowy we wskazanym w Regulaminie okresie rekrutacji i została w procesie rekrutacji zakwalifikowana do udziału w Projekcie, z uwzględnieniem zasady równości oraz w okresie 24/01/2014-30/03/2014 podpisała umowę indywidualną z Organizatorem.

### § 2

#### Informacje ogólne

1. W okresie 02/01/2014-30/03/2014 Organizator przeprowadzi wśród Uczestników badania narzędziem KIK-PZ – narzędziem służącym do oceny kompetencji Uczestników. Na podstawie wyników badań przeprowadzonych, Organizator we współpracy z Partnerem opracuje szczegółowy program staży zgodnie z posiadany przez Uczestników profilem zawodowym.
2. Szkolenia z zakresu przygotowania językowego oraz kulturowego Uczestników prowadzone będą przez Fundację „OIC Poland” w siedzibie Organizatora przy ul. Gospodarczej 26 w Lublinie, w okresie 30/03/2014-09/05/2014, lub innym miejscu wskazanym przez Organizatora
3. Projekt składa się z następujących etapów:
  - rekrutacja uczestników projektu – 02/11/2013-15/03/2014,
  - spotkania z Uczestnikami Projektu, podczas których szczegółowo zostaną przedstawione cele projektu, spodziewane rezultaty programu stażu oraz kwestie organizacyjne związane z realizacją programu mobilności - 24/01/2014-30/03/2014
  - przeprowadzenie badań narzędziem KIK-PZ (służącym do oceny kompetencji absolwentów) oraz ustalenie przez Organizatora z organizacją partnerską oraz we współpracy z pracodawcami/organizacjami pracodawców, szczegółowego programu staży- 02/01/2014-30/03/2014,
  - podpisanie umów indywidualnych pomiędzy Organizatorem a Uczestnikami projektu (uczestnikami staży) - 24/01/2014-30/03/2014,
  - przeprowadzenie przygotowania językowego i kulturowego Uczestników – 30/03/2014-09/05/2014),

### § 3

#### Zasady rekrutacji i uczestnictwa w Szkoleniu

1. Rekrutacja prowadzona jest w terminie od 02 listopada 2013 roku do 15 marca 2014 roku.
2. Organizator rozpatrzy wyłącznie formularze zgłoszeniowe, które wpłyną w okresie od 02 listopada 2013 roku do 15 marca 2014 roku.
3. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
  - a. jest zarejestrowana w Urzędzie Pracy jako bezrobotna lub jest osobą niezarejestrowaną w Urzędzie Pracy lecz pozostająca bez zatrudnienia (osoba nieaktywna zawodowo),
  - b. jest absolwentem szkoły wyższej, który w przeciągu ostatnich 12 miesięcy ukończył SW i zamieszkuje na terenie województwa lubelskiego, podkarpackiego lub podlaskiego w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. 64.16.93 ze zm.)
  - c. posiada dyplom ukończenia studiów na kierunkach: ekonomia lub administracja,
  - d. posługuje się językiem angielskim w stopniu co najmniej komunikatywnym, pozwalającym na swobodne odbycie stażu,
  - e. posługuje się językiem niemieckim w stopniu co najmniej podstawowym - poziom posługiwania się językiem niemieckim zostanie podniesiony podczas zorganizowanego przez Organizatora intensywnego przygotowania językowego. W przypadku znajomości języka niemieckiego na poziomie komunikatywnym, język angielski nie jest wymagany,
  - f. posiada motywację do odbycia stażu w organizacji partnerskiej.
  - g. zapozna się i zaakceptuje Regulamin.
  - h. wyrazi zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku na potrzeby realizacji Projektu w ramach Projektu ELM.
  - i. dostarczyła Organizatorowi czytelnie wypełniony formularz zgłoszeniowy we wskazanym w ogłoszeniu okresie rekrutacji,
  - j. dostarczyła Organizatorowi kopię dyplomu szkoły wyższej,
  - k. dostarczy Organizatorowi zaświadczenie z właściwego urzędu pracy o posiadaniu statusu bezrobotnego, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed terminem składania do Organizatora kompletu dokumentów – **w przypadku osoby posiadającej status osoby bezrobotnej** lub dostarczy Organizatorowi pisemne oświadczenie, iż nie posiada zatrudnienia – **w przypadku osoby nieaktywnej zawodowo**;
  - l. dostarczyła Organizatorowi kopię certyfikatu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym lub wyższym
  - m. dostarczyła /organizatorowi kopię certyfikatu potwierdzającego znajomość języka niemieckiego na poziomie podstawowym lub wyższym,
  - n. w przypadku, gdy Kandydat nie posiada certyfikatu określonego w § 3 pkt.5 lit.1 Organizator w dniu składania dokumentów przez Kandydata przeprowadzi test z języka angielskiego, którego wynik odpowiadający co najmniej poziomowi komunikatywnemu, umożliwi uznanie spełnienia warunku znajomości języka angielskiego określonego w § 3 pkt.5 lit.1,
  - o. w przypadku, gdy Kandydat nie posiada certyfikatu określonego w § 3 pkt.5 lit.m Organizator w dniu składania dokumentów przez Kandydata przeprowadzi test z języka niemieckiego, którego wynik odpowiadający co najmniej poziomowi podstawowemu,

umożliwi uznanie spełnienia warunku znajomości języka angielskiego określonego w § 3 pkt.5 lit.m,

- p. Zawrze z Organizatorem umowę indywidualną, określającą obowiązki Uczestnika projektu, zapewniającą właściwą realizację celów staży, a także regulującą kwestie finansowe, udział w przygotowaniu językowym i kulturowym.

**Wykaz Załączników do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Szkoleniu:**

Załącznik nr 1. Formularz Zgłoszeniowy

---

Prezes Zarządu  
Fundacji „OIC Poland”