



KOMUNIKAT DLA BENEFICJENTÓW POMOCY ZAKWALIFIKOANYCH DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

Zgodnie z § 8, pkt. 13 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, Beneficjenci pomocy, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie, są zobowiązani do złożenia Deklaracji uczestnictwa w projekcie (do pobrania poniżej) z aktualną datą oraz są zobowiązani do złożenia poniżej wymienionych dokumentów:

L.p.	Kryterium	Beneficjenci pomocy, którzy są zobowiązani do złożenia dokumentów	Dokument potwierdzający spełnianie kryteriów
1.	Osoby, które nie prowadziły zarejestrowanej działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy poprzedzających przystąpienie do projektu.	Wszyscy Beneficjenci Pomocy, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie.	<p>Zaświadczenie z właściwego Urzędu Miasta/Urzędu Gminy właściwego dla miejsca pobytu stałego zameldowania o nieposiadaniu zarejestrowanej działalności gospodarczej w ciągu ostatnich 12 miesięcy licząc od dnia złożenia dokumentów rekrutacyjnych.</p> <p>W przypadku posiadania miejsca zameldowania czasowego, należy dostarczyć zaświadczenie również z urzędu właściwego dla pobytu czasowego.</p> <p>Jeśli zaistniała sytuacja, że w w/w okresie Kandydat/ka zmieniał miejsce pobytu stałego zameldowania lub miejsce zameldowania czasowego, Zaświadczenie należy poprać z właściwych dla danych adresów Urzędów Miasta/Urzędów Gminy.</p>
			Oświadczenie Beneficjenta pomocy potwierdzające numer NIP (<i>do pobrania poniżej</i>) lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem Decyzji Urzędu Skarbowego w sprawie nadania Numeru Identyfikacji Podatkowej (NIP).
2.	Kobiety wchodzące lub powracające na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dzieci.	Wszyscy Beneficjenci pomocy, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie jako Kobiety wchodzące lub powracające na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dzieci.	Zaświadczenie z właściwego urzędu (ZUS, KRUS, itp.) informujące o historii ubezpieczenia od momentu urodzenia dziecka do momentu złożenia dokumentów rekrutacyjnych .
		przebywają na urloпах macierzyńskich i wychowawczych	Zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające zatrudnienie i przebywanie na urlopie macierzyńskim i wychowawczym



			ze wskazaniem daty nabycia praw do w/w/ urlopów.
		są osobami bezrobotnymi	Zaświadczenie z właściwego powiatowego urzędu pracy potwierdzające status osoby bezrobotnej od momentu urodzenia dziecka do momentu złożenia dokumentów rekrutacyjnych
		są osobami, które od momentu urodzenia dziecka były zatrudnione, wykonywały inną pracę zarobkową lub też osiągały dochody z innych źródeł, jednak z uwagi na obowiązki związane z wychowaniem dzieci nie podjęły stałego zatrudnienia w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy.	Zaświadczenie od pracodawcy/pracodawców potwierdzające wymiar czasu pracy, formę zatrudnienia oraz okres zatrudnienia od momentu urodzenia dziecka do momentu złożenia dokumentów rekrutacyjnych lub kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem zawartych w w/w okresie umów.
3.	Osoby do 24 roku życia oraz osoby w wieku 50-64	Wszyscy Beneficjenci pomocy, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie ze względu na wiek.	Oświadczenie Beneficjenta pomocy potwierdzające datę urodzenia (<i>do pobrania poniżej</i>).

Powyższe dokumenty należy dostarczyć do siedziby Fundacji „OIC Poland” w Lublinie (ul. Gospodarcza 26) w ciągu 7 dni roboczych od momentu poinformowania o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie. Za moment poinformowania o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie należy rozumieć moment dostarczenia Korespondencji na adres wskazany w punkcie 10 Formularza Rekrutacyjnego. W wyniku nie zawiadomienia Beneficjenta (Projektodawcy) o zmianach mających wpływ na skuteczność doręczenia korespondencji do Kandydatów/ek oraz Beneficjentów pomocy zakwalifikowanych do udziału w projekcie (zmiana nazwiska, adresów, itp.), pisma zwrócone z adnotacją z urzędu pocztowego: „*nie podjęto w terminie*”, „*adresat wyprowadził się*” lub tym podobne, uznaje się za doręczone. Skutki doręczenia wywołuje również doręczenie zastępcze, określone w art. 138 i 139 kodeksu postępowania cywilnego. (§ 8, pkt. 12 Regulaminu Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie).

Zgodnie z § 8, pkt. 14 Regulaminu Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, w przypadku rezygnacji lub niedostarczenia powyższych dokumentów przez Kandydata/kę znajdującego/cą się na liście rankingowej w jego/jej miejsce zajmie kolejny/a Kandydat/ka z listy rezerwowej spełniający te same kryteria strategiczne.

Do pobrania:

1. Deklaracji uczestnictwa w projekcie;
2. Oświadczenie Beneficjenta pomocy potwierdzające numer NIP;
3. Oświadczenie Beneficjenta pomocy potwierdzające datę urodzenia.