



Lublin dn. 29.08.2017 r.

Zaproszenie do składania ofert

na świadczenie usługi hotelarsko-gastronomicznej w związku z organizacją warsztatów trenerskich w ramach projektu nr POWR.02.09.00-00-0012/16 „Forum aktywności Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej”

I. Postanowienia wstępne

- Zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach projektu nr POWR.02.09.00-00-0012/16 pt. „Forum aktywności Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej”, realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.02.09.00-00-0012/16-00 z dn. 10 maja 2017 r. w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Zamawiającym jest Polska Fundacja Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland” z siedzibą w Lublinie (ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin).
- Zapytanie odbywa się w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
- Wybór Wykonawcy odbywa się z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2015.2164 ze zm.).
- Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronie www.oic.lublin.pl, www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland w Lublinie.

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV):

- 55110000-4 - Hotelarskie usługi noclegowe
- 55120000-7 - Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji
- 55130000-0 - Inne usługi hotelarskie

- Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi hotelarsko-gastronomicznej w związku z organizacją warsztatów trenerskich w ramach projektu „Forum aktywności Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wg specyfikacji:

Usługa hotelarsko-gastronomiczna w związku z organizacją warsztatów trenerskich	
Ilość osób	20 osób (na co składa się grupa 18 osób + prowadzący + członek zespołu projektowego)
Termin	23-24 września 2017 r.
Zakwaterowanie	Zapewnienie zakwaterowania ze śniadaniem w pokojach jedno lub dwuosobowych w dobrym standardzie. Wszystkie pokoje wyposażone będą w pełny węzeł sanitarny. Zamawiający zastrzega sobie taki układ pokoi, który nie spowoduje wspólnego zakwaterowania w jednym pokoju osób różnych płci. Obiekt nie może być w trakcie prac remontowo-budowlanych w czasie trwania warsztatów.
Wyżywienie	Zapewnienie wyżywienia Uczestnikom warsztatów z uwzględnieniem specjalnych wymagań żywieniowych (dieta bezmleczna, bezglutenowa, cukrzycowa, niskotłuszczowa, wegetariańska). Zamawiający podaje wymagania w zakresie diet najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem warsztatów. Pod pojęciem pełnego wyżywienia Zamawiający rozumie: obiad w formie bufetu: zupa + drugie danie + napoje (woda, soki), kolacja (dwudaniowa - przystawka + drugie danie z napojami i deserem). Zamawiający wymaga zapewnienia całodziennego dostępu do zimnych i gorących napojów (kawa, herbata, cytryna, cukier, mleko, woda mineralna niegazowana i gazowana) oraz ciastka (lub ciasta zamienne z owocami).
Sala konferencyjna	Zapewnienie Sali konferencyjno-szkoleniowej minimum na 18 osób, dostępnej w godzinach zaplanowanych na przeprowadzenie warsztatów (ramy czasowe zostaną ustalone z Wykonawcą), z niezbędnym wyposażeniem do przeprowadzenia warsztatów: sala posiadająca dzieńne oświetlenie, wyposażona w rzutnik multimedialny kompatybilny z laptopem, nagłośnienie, flipchart oraz spełniająca warunki BHP i ppoż.
Miejsce wykonania usługi	Obiekt powinien się znajdować w maksymalnej odległości 70 km od Lublina

- Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego propozycję menu, z zastrzeżeniem, że menu każdego dnia musi się różnić.
- Płatność zostanie dokonana na podstawie faktury lub innego równoważnego dokumentu wystawionego przez Wykonawcę po zakończeniu warsztatów.
- Rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznej liczby uczestników warsztatów. Ostateczną liczbę uczestników Zamawiający przekaże Wykonawcy min. 5 dni przed rozpoczęciem warsztatów.
- Zamówienie będzie realizowane w obiekcie spełniającym wymagania w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- Zamówienie będzie realizowane w tym samym obiekcie / kompleksie obiektów – noclegi, sala konferencyjna i catering w jednym miejscu.



III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy:

1. znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. dysponujący potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia
3. nie powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia (ocena formalna).

Oferty Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do oceny zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej.

IV. Termin i miejsce złożenia ofert

Zainteresowani realizacją przedmiotu zapytania ofertowego powinni przesłać lub złożyć pisemną ofertę w Sekretariacie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego OIC Poland w Lublinie (20-213 Lublin ul. Gospodarcza 26) **do dnia 8 września 2017 r. do godziny 09:00**. Ofertę prosimy umieścić w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na świadczenie usługi hotelarsko-gastronomicznej w ramach projektu „Forum aktywności Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej”. Dopuszcza się możliwość składania ofert faxem (nr 81 746 13 24) oraz drogą elektroniczną na adres mailowy sylwia.grzelak@oic.lublin.pl (skan dokumentów).

V. Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą do 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z oferentami

- 1) Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego zapytania ofertowego do kontaktów z Oferentami jest Pani Sylwia Grzelak tel. 81 710 46 44, e-mail: sylwia.grzelak@oic.lublin.pl. Kontakt w dni robocze w godzinach 11:00-14:00
- 2) Wszystkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać w formie pisemnej na numer faksu 81 746 13 24.

VII. Oferta

Oferta powinna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 1);
- oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz o dysponowaniu potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia (zał. nr 2);
- oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (zał. Nr 3);

Powyższe dokumenty i oświadczenia muszą być w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Nie dopuszcza się możliwość składania dokumentów faxem lub drogą elektroniczną (skan dokumentów).

OCENA OFERT

1. Ocena ofert jest dwuetapowa
 - 1 etap – ocena formalna
 - 2 etap – ocena merytoryczna
2. Ocena formalna odbywa się niezwłocznie po otrzymaniu ofert i ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający odrzuca oferty, jeśli:
 - 1) Oferta została złożona po wyznaczonym terminie
 - 2) Do oferty nie załączono:
 - wypełnionego i podpisanego Załącznika nr 1 (Formularza oferty),
 - wypełnionego i podpisanego Załącznika nr 2 (Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz o dysponowaniu potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia),
 - wypełnionego i podpisanego Załącznika nr 3 (Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym),
4. Oferta nie spełnia kryteriów koniecznych.
5. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
6. Kryteria oceny ofert:
 1. Cena za łączną wartość brutto usługi – maksymalna ilość punktów do zdobycia – 60 pkt, wyliczana wg wzoru:
$$\text{Ilość punktów} = (\text{Cena oferowana brutto najtańszej oferty} / \text{Cena oferowana brutto ocenianej oferty}) \times 60$$
 2. Aspekt społeczny – realizacja usługi przez przedsiębiorstwo społeczne – 40 pkt
TAK – 40 pkt.
NIE – 0 pkt.



VIII. Wykluczenie z udziału w postępowaniu

W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo (patrz punkt III), w szczególności poprzez:

1. Uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. Posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
3. Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. Pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
 - a) wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
 - b) uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
 - c) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają odpowiednich kwalifikacji, uprawnień, licencji jeżeli są wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu poprzez nie złożenie dokumentów potwierdzających spełnienie, lub z dokumentów przedłożonych wynika fakt istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania.

IX. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich, którzy złożyli oferty w ustalonym terminie. Przedmiotowa umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.
2. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

X. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

1. Wszystkie oferty, złożone w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwość do usunięcia przeszkodę prowadzącą do zawarcia ważnej umowy.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).

XI. Postanowienia końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) Odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części na każdym czasie bez podania przyczyny,
 - b) Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - c) Zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
 - d) Żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania,
 - e) Wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.
2. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku stwierdzenia nierzetelności w realizowaniu przez Wykonawcę czynności objętych Umową, a w szczególności w przypadku:
 - niewywiązywania się z powierzonego zakresu obowiązków, w szczególności gdy Wykonawca nie zapewni w określonym terminie odpowiedniej ilości i jakości wyżywienia,
 - niestosowania klauzul społecznych (jeśli Wykonawca zobowiązał się do ich stosowania),
4. Zamawiający nie dopuszcza powierzania wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy osobom trzecim.
5. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.

Załączniki:

1. Formularz oferty (Załącznik nr 1)
2. Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz o dysponowaniu potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia (Załącznik nr 2)
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (Załącznik nr 3)

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR GENERALNY

dr Ewelina Łabanek

Zamawiający