



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lublin, 16.05.2011 r.

**Polska Fundacja Ośrodków
Wspomagania Rozwoju Gospodarczego
„OIC POLAND”**
ul. Gospodarcza 26
20-213 Lublin

Wykonawca:

ZAPROSZENIE

**Do składania ofert na świadczenie usługi sprzątnięcia pomieszczeń biurowych w Biurach
Poradnictwa Obywatelskiego i Prawnego w woj. Lubelskim
(Kod CPV: 90919200-4 Usługi sprzątnięcia biur)**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnięcia pomieszczeń biurowych w Biurach Poradnictwa Obywatelskiego i Prawnego w woj. Lubelskim (Kod CPV: 90919200-4 Usługi sprzątnięcia biur) na potrzeby projektu „Lubelskie – Obywatelskie Program rozwoju poradnictwa obywatelskiego na Lubelszczyźnie - edycja II” finansowanego ze środków Unii Europejskiej, według poniższej specyfikacji:

Lp.	Rodzaj	Wymiar czasu pracy	Termin realizacji
1.	Usługa sprzątnięcia pomieszczeń biurowych	32 h/miesiąc/biuro	czerwiec 2011 r. - grudzień 2013 r.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje: sprzątnięcie wewnątrz budynku, w tym pomieszczeń biurowych, toalet, mycie okien i powierzchni przeszklonych w wymiarze średnio 32 h/miesiąc według ustalonego grafika.
3. Organizator zapytania ofertowego dopuszcza składania ofert częściowych, tj. na świadczenie usługi sprzątnięcia dla poszczególnych Biur Poradnictwa Obywatelskiego i Prawnego.
4. Termin płatności min. 21 dni, w systemie miesięcznym, na podstawie wystawionego rachunku za zrealizowane usługi.
5. Ofertę należy złożyć (na załączonym formularzu) w sekretariacie Zamawiającego Fundacja „OIC Poland”, ul. Gospodarcza 26, 20-213 Lublin, w danym Biurze Poradnictwa Obywatelskiego i Prawnego w lub na numer faksu 081 710 46 35 lub mail: magdalena.laban@oic.lublin.pl do dnia 25.05.2011 roku, godzina: 15:00.
6. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z wykonawcą jest Magdalena Łaban, tel. 081 710 46 35, e-mail: magdalena.laban@oic.lublin.pl
7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:
 1. Referencje, listy polecające- 20%
 2. Dyspozycyjność: gotowość do pracy w określonym przedziale czasu- 40%
 - 08:00-15:00- 20%
 - 15:00-20:00- 20%
 - 08:00-20:00- 40%
 3. Status na rynku pracy: bycie osobą bezrobotną/nieaktywną zawodowo- 40%

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR GENERALNY
.....
Zamawiający
mgr Teresa Bogacka